

**PROGRAMMA LEONARDO DA VINCI 2013/2015  
MOBILITA'  
PER NUMERO 52 DI BORSE**

**PER ISCRITTI ALL'ISTITUTO NAZIONALE DI ARCHITETTURA ANNO 2014**

Sulla base della Racc. III/D/5149/5/88 della Commissione Consultiva CEE sulla opportunità e priorità di attivare scambi internazionali nei programmi di formazione pratica di architetti, l'Inarch Servizi srl ha presentato un progetto di mobilità per giovani architetti "U.S.A III.-Urban Sustainable Architecture - Terza Edizione" nell'ambito del Programma Comunitario Leonardo da Vinci.

Il bando è rivolto ai giovani iscritti all'Istituto Nazionale di Architettura, che abbiano conseguito una laurea magistrale o a ciclo unico in architettura (codice LM3 o LM4 CU ex DM270/04 e seguenti).

Il progetto è rivolto a 52 giovani architetti italiani e mira ad incrementare la formazione nella **progettazione architettonica sostenibile** attraverso tirocini transnazionali, considerati come un periodo di formazione professionale intrapresa da un beneficiario presso un'organizzazione partner in un altro paese partecipante.

I paesi interessati sono:

DESTINAZIONE	NUMERO BORSE	IMPORTO TOTALE BORSA	DURATA DEL TIROCINIO
Spagna	22	€ 3.915,00	23 settimane tra il 1 giugno 2014 ed il 20 febbraio 2015
Lituania	5	€ 3.113,00	23 settimane tra il 1 giugno 2014 ed il 20 febbraio 2015
Portogallo	10	€ 3.604,00	23 settimane tra il 1 giugno 2014 ed il 20 febbraio 2015
Repubblica Ceca	10	€ 3.503,00	23 settimane tra il 1 giugno 2014 ed il 20 febbraio 2015
Francia	5	€ 4.503,00	23 settimane tra il 1 giugno 2014 ed il 20 febbraio 2015

L'Inarch Servizi srl si preserva di modificare, per cause non dipendenti da esso, la destinazione, il numero e la durata delle borse.

**Requisiti:**

- Essere regolarmente iscritti all'Istituto Nazionale di Architettura.
- Essere di età non superiore ai 35 anni
- Non essere residenti o cittadini del paese in cui si intende compiere lo stage
- Non usufruire contemporaneamente di altri finanziamenti per soggiorni all'estero, erogati su fondi dell'Unione Europea o da altri Enti.
- Avere conseguito una laurea magistrale o a ciclo unico in architettura (codice LM3 o LM4 CU ex DM270/04 e seguenti)
- Non aver mai usufruito di una borsa Leonardo da Vinci per l'azione Mobilità, Misura PLM
- Possedere una conoscenza della lingua inglese corrispondente almeno al livello B1 del Passaporto Europeo delle Lingue

**Modalità di presentazione delle candidature:**

I candidati dovranno presentare un plico contenente:

- l'allegato A debitamente compilato e firmato
- l'allegato B debitamente firmato per presa visione
- un curriculum vitae in formato europeo con passaporto Europeo delle Lingue
- portfolio dei progetti precedentemente svolti sia in Università che in ambito lavorativo di massimo sette pagine. Il portfolio deve essere così strutturato:
  - pagina 1: Intestazione, dati anagrafici, indice
  - pagina 2-3: tesi di laurea
  - pagina 4-5: primo progetto a scelta
  - pagina 6-7: secondo progetto a scelta
  - Il formato non deve superare le dimensioni di un A4
- lettera motivazionale

La mancanza di uno dei suddetti documenti o la carenza dei requisiti richiesti comporterà l'inammissibilità della candidatura.

Il plico chiuso dovrà pervenire entro le ore 12:00 del giorno 31 gennaio 2014, presso la sede dell'Istituto Nazionale di Architettura, Viale Gorizia 52 - 00198 Roma. Non fa fede il timbro postale.

Sul plico dovrà essere riportata la dicitura "**Programma Leonardo da Vinci – U.S.A. III Urban Sustainable Architecture 2013-2015**", specificando sempre sul plico le proprie generalità.

### **Commissione**

La Commissione sarà nominata alla scadenza del bando dall'Inarch Servizi srl.

### **Selezione**

Per la selezione la Commissione valuterà:

- Curriculum vitae
- Percorso formativo e sua attinenza al focus di progetto
- Conoscenza linguistica
- Precedenti esperienze lavorative e/o formative all'estero
- Portfolio
- Aspetti motivazionali e caratteriali
- Condizione lavorativa precaria o mancato inserimento nel mercato del lavoro

La selezione avverrà in tre fasi successive:

- 1) Prima valutazione della documentazione contenuta nei plichi pervenuti e giudicati ammissibili e definizione della lista di potenziali candidati che accedano ai colloqui individuali;
- 2) Colloqui individuali in cui verrà redatta la lista definitiva dei partecipanti e una lista di riserva in caso di rinuncia.
- 3) Invio delle schede di candidatura selezionate ai partner intermediari e/o ospitanti (organizzazioni dei paesi di destinazioni che si occupano di inviare i candidati nelle sedi di tirocinio e/o di ospitare il tirocinio stesso).

**Ai fini di rispettare le priorità di progetto e le priorità nazionali di programma il 50% delle borse di studio verranno assegnate a giovani architetti donne e/o giovani architetti residenti nelle aree del sud e delle isole d'Italia.**

I punteggi saranno così articolati:

- Voto di laurea: Punteggio massimo 5 punti, da attribuirsi come segue:
  - Fino a 100/110.....punti 1
  - da 101/110 a 105/110.....punti 2
  - da 106/110 a 109/110.....punti 3
  - 110/110 .....punti 4
  - 110/110 e lode .....punti 5
- Curriculum ed altre esperienze formative e/o professionali attinenti al tema del tirocinio a svolgersi : .....max punti 5
- Precedenti esperienze lavorative e/o formative all'estero (non necessariamente connesse al percorso formativo o professionale oggetto del bando).....max punti 5
- Lettera motivazionale.....max punti 5
- Portfolio
  - Attinenza al tema di progetto.....Max punti 3
  - Grafica (completezza e qualità della documentazione in merito a disegni e immagini, impaginazione).....Max punti 3
- Condizione lavorativa precaria o mancato inserimento nel mercato del lavoro.
  - Occupati con situazione precaria.....punti 2
  - Disoccupati.....punti 4
- Lettera d'intenti firmata dal partner ospitante.....punti 10
- Colloquio individuale criteri di valutazione (massimo 60 punti)

Conoscenza della lingua veicolare
Motivazione
Disponibilità all'impegno
Consapevolezza delle proprie risorse
Chiarezza dei propri obiettivi
Capacità di creare collegamenti tra scelte attuali e conseguenze future
Predisposizione al nuovo e al cambiamento (ivi inclusa la disponibilità a cambiare sede di tirocinio rispetto a quanto espresso nelle proprie preferenze)
Coerenza, linearità e profondità del processo logico
Maturità ed equilibrio
Approfondimento sul curriculum vitae e professionale

Nel caso si dovessero verificare economie per revoche e/o rinunce, si potrà procedere allo scorrimento della graduatoria fino all'assegnazione di tutte le risorse finanziarie disponibili.

### **Assegnazione destinazioni - sedi di tirocinio**

L'assegnazione del professionista ad un Paese e ad un partner ospitante ove svolgere il tirocinio avverrà in base all'incrocio dei seguenti criteri (l'elenco non è in ordine di priorità):

- preferenze espresse in fase di candidatura
- presenza di lettera di intenti firmata
- conoscenza della lingua inglese e/o della lingua del paese ospitante
- disponibilità a cambiare destinazione, espressa in fase di colloquio
- Il numero di borse di studio disponibili per ciascuna destinazione
- posizionamento in graduatoria

### ***Pubblicazione dei risultati e formalizzazione***

Al termine delle selezioni sarà pubblicata la graduatoria sul sito dell'Istituto Nazionale di Architettura [www.inarch.it](http://www.inarch.it). I candidati risultati vincitori saranno contattati telefonicamente e/o via e-mail.

I professionisti selezionati saranno invitati - a mezzo telegramma, fax, raccomandata a/r o posta elettronica certificata - a formalizzare l'accettazione della borsa di studio (nelle modalità e nei tempi concordati) e per rendere apposita dichiarazione attestante gli stati ed i fatti dichiarati.

Gli stessi dichiareranno, di non aver alcun impedimento all'esercizio della professione e di accettare senza riserve le norme del presente bando e dei suoi allegati.

L'Inarch Servizi srl si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese.

Nel caso di false dichiarazioni si procederà a norma di Legge.

La mancata formalizzazione del professionista o la mancata conferma degli stati e dei fatti, dichiarati, comporterà la decadenza dalla graduatoria.

In tal caso il tirocinio sarà avviato con il Professionista che segue in graduatoria. Analogamente si procederà nel caso di rinuncia al tirocinio.

Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione europea.

L'autore è il solo responsabile di questa comunicazione e la Commissione declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.

## U.S.A.III Urban Sustainable Architecture

### ALLEGATO A

Nome .....  
Cognome .....  
Nato a .....Provincia..... il .....  
Residente in .....  
Provincia.....Via ..... CAP .....  
Domiciliato in.....  
Provincia.....Via ..... CAP .....  
Recapito telefonico: .....Cellulare:.....  
Codice fiscale.....  
E-mail: .....  
Destinazione richiesta: .....  
Destinazione alternativa: .....

#### 1. Dati accademici:

Laureato il..... Votazione .....  
Facoltà .....  
Materia della tesi .....  
Titolo della tesi .....  
Relatore della tesi .....  
Codice di Laurea (ex DM 207/04).....

*Eventuali corsi, seminari, stage svolti o in svolgimento*  
(indicare titolo, anno, durata, nome della scuola/azienda)

.....  
.....  
.....  
.....

#### 2. Durante il corso degli studi ha già avuto esperienze formative all'estero, attinenti al percorso formativo in architettura e/o attinenti al tema di progetto:

Si  Luogo ..... Durata .....Oggetto di studio.....  
No

#### 3. Durante il corso degli studi ha già avuto esperienze formative all'estero, non necessariamente attinenti al tema di progetto

Si  Luogo ..... Durata .....Oggetto di studio.....  
No

#### 4. Esperienze professionali svolte in Italia:

(indicare anno, durata, studio/azienda, tipologia di progetti seguiti)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### 5. Ha avuto precedenti esperienze di lavoro all'estero, attinenti al percorso universitario e/o al tema di progetto:

Si  Presso ..... Durata .....

No  Lavori principali svolti (max3):.....

#### 6. Ha avuto precedenti esperienze di lavoro all'estero, non necessariamente attinenti al tema di progetto:

Si  Presso ..... Durata .....

No  Lavori principali svolti (max3):.....

#### 7. Attualmente:

- Lavora/collabora presso uno studio  
Da quanto tempo lavora in modo continuativo presso questo stesso studio: ..... mesi  
Quanti mesi/anni di esperienza lavorativa ha alle spalle: .....
- Disoccupato/in cerca di occupazione  
Quanti mesi/anni di esperienza lavorativa ha comunque alle spalle: .....

#### 8. Quali aspetti della professione ritiene di aver approfondito fino ad ora:

- Nessuno
- Assistenza alla progettazione: disegno cad, rendering, plastici,
- Progettazione preliminare
- Progettazione definitiva/esecutiva
- Direzione dei lavori
- Project management
- Collaudo
- Computazioni e contratti
- Altro: .....

#### 9. Quali aree della professione ha affrontato fino ad ora:

- Progettazione architettonica
- Progettazione di recupero o restauro
- Progettazione urbanistica
- Progettazione paesaggistico-ambientale
- Progettazione strutturale
- Interior design
- Lighting design
- Industrial design

- Progettazione di impianti
- Project financing
- Altro: .....

**10. Conoscenza software:**

- Archicad
- Autocad
- Photoshop
- Illustrator
- 3d StudioMax
- Virtual Environment
- Revit
- Rhinoceros
- Ecotect
- Real-flow
- Nemetschek Allplan
- Microstation
- Design Builder
- EcoCAD
- Cinema 4D
- Corel Draw
- Maya
- Alias Wavefront
- Modo
- Lightwave
- Word – excel – access

*Il sottoscritto dichiara:*

- di aver ben compreso il contenuto del bando e del regolamento del programma di mobilità;
- che quanto sopra dichiarato in questo allegato A corrisponde a verità;
- di essere regolarmente iscritto all'Istituto Nazionale di Architettura
- di essere di età non superiore ai 35 anni
- di non essere residente o cittadino del paese in cui si intende compiere il tirocinio
- di non usufruire contemporaneamente di altri finanziamenti per soggiorni all'estero, erogati su fondi dell'Unione Europea o da altri Enti

In fede,

Data .....

Firma .....

Autorizzo l'Inarch Servizi srl al trattamento dei miei dati personali

## ALLEGATO B

### Regolamento da firmare per presa visione e da allegare al plico

- 1) La scelta del paese di destinazione è una richiesta di preferenza che l'Inarch Servizi srl si riserva di modificare per cause non dipendenti da esso e in base ai criteri espressi nel bando. In particolare, la conoscenza della lingua del paese di destinazione è solo uno dei criteri di assegnazione che andrà incrociato con gli altri criteri.
- 2) La “borsa di studio Leonardo da Vinci si configura come un contributo e non rappresenta la copertura complessiva dei costi previsti, la cui gestione è demandata al singolo borsista e alle proprie capacità di realizzare economie. L'importo assegnato corrisponde al massimale prestabilito dal Programma Leonardo da Vinci e non potrà in alcun modo essere aumentato.
- 3) Le decisioni della commissione sono inderogabili, ivi compresa la scelta di assegnare la destinazione finale. La Commissione è sempre disponibile a fornire chiarimenti in merito alle proprie decisioni.
- 4) Il periodo di tirocinio, ossia la data di inizio e di fine non possono per alcun motivo essere modificati. Le date saranno stabilite dall'Inarch Servizi srl e dal partner ospitante tenendo in considerazione le esigenze espresse dal tirocinante.
- 5) Sarà possibile partire per il paese di destinazione solo tre giorni prima dell'inizio del tirocinio, così come il rientro dovrà essere effettuato al massimo tre giorni dopo la fine del tirocinio.
- 6) La ricerca dell'alloggio nel paese di destinazione è lasciata all'autonomia di ogni singolo borsista. L'Inarch Servizi srl mette comunque a disposizione le proprie conoscenze, professionalità e strumenti per supportare il borsista in questa ricerca.
- 7) Non sono ammessi né ammissibili giorni di ferie e/o vacanza. In caso di chiusura estiva o natalizia da parte del partner ospitante sarà recuperabile una settimana di tirocinio. Gli accordi in tal senso saranno presi esclusivamente tra l'Inarch Servizi srl ed il partner ospitante. I giorni di chiusura estiva/natalizia da parte del partner ospitante non potranno comunque superare la settimana.
- 8) Il tirocinante dovrà essere coperto da assicurazione RC (responsabilità civile per danni recati a terzi) e da polizza infortuni (per invalidità permanente o morte). Tale assicurazione potrà essere stipulata direttamente dal tirocinante dandone comunicazione all'Inarch Servizi srl oppure da parte dell'Inarch Servizi srl stesso, mediante propria compagnia assicurativa. In questo caso, l'importo delle due assicurazioni verrà sottratto dall'importo della borsa di studio.
- 9) La lettera d'intenti, su carta intestata del partner ospitante, dovrà essere presentata e allegata utilizzando esclusivamente il modello scaricabile dal sito [www.inarch.it](http://www.inarch.it) nella sezione dedicata al Programma Leonardo Da Vinci. La lettera d'intenti dovrà obbligatoriamente riportare il nome del candidato che la presenta.
- 10) È richiesta la partecipazione a un workshop formativo della durata di 2 giorni consecutivi che si svolgerà a Roma prima della partenza del primo tirocinante. La partecipazione è obbligatoria. In caso di mancata partecipazione decade il diritto alla borsa di studio. Il workshop si svolgerà indicativamente nel mese di maggio 2014.



- 11) È altresì prevista la partecipazione ad un evento finale che si terrà a Roma in seguito al rientro dell'ultimo tirocinante. Tale evento richiede la partecipazione attiva dei tirocinanti e rappresenterà un'occasione di confronto e dialogo.
- 12) È obbligatoria la partecipazione ad un corso di inglese on line (FAD – Formazione a Distanza) della durata approssimativa di 40 ore.
- 13) L'erogazione della borsa di studio avverrà in tre tranches:
  - 30% prima della partenza
  - 40% dopo due mesi dall'inizio del tirocinio
  - 30% al rientro del tirocinio e a seguito della consegna del materiale richiesto
- 14) Il progetto USA si inserisce nell'ambito di un progetto europeo che richiede precise regole di rendicontazione e di monitoraggio. Pertanto ogni borsista deve:
  - tenere traccia delle spese sostenute
  - compilare report di monitoraggio periodici
  - occuparsi della firma, della custodia e della restituzione delle copie del contrattoIn particolare ogni tirocinante è tenuto a:
  - conservare e riconsegnare i titoli di viaggio di andata e ritorno dalla propria sede di residenza/domicilio alla sede di tirocinio (es. carte di imbarco, biglietti aerei, biglietti ferroviari, attestazioni di pedaggio, spese di carburante, ecc.)
  - conservare e consegnare la documentazione attestante il pernottamento presso il paese di destinazione (contratto di affitto, ricevute, documenti di altra natura anche senza valore fiscale, ecc.)
  - compilare, stampare e consegnare una copia firmata del report finale il cui modello sarà inviato ad ogni singolo partecipante circa due settimane prima della fine del tirocinio
  - ritirare e consegnare la copia firmata della relazione finale che l'Inarch Servizi srl invierà al tutor del partner ospitante
  - conservare e consegnare una copia completa del contratto con la firma propria, del legale rappresentante dell'Inarch Servizi srl, del legale rappresentante (o delegato) del partner ospitante e, laddove presente, del legale rappresentante (o delegato) del partner intermediarioTutta questa documentazione dovrà essere riconsegnata entro i 15 giorni successivi al rientro in Italia.
- 15) Il contributo LdV è soggetto a tassazione IRAP (per l'Inarch Servizi srl) e IRPEF (per il tirocinante). Nel primo caso, l'IRAP verrà versata dall'Inarch Servizi srl. Nel secondo caso l'importo della borsa di studio potrebbe fare cumulo con il reddito percepito annualmente da ogni singolo tirocinante e non è pertanto possibile per l'Inarch Servizi srl conoscere eventuali importi che dovranno essere versati in sede di dichiarazione dei redditi di ogni singolo tirocinante. Nessun importo verrà in ogni caso decurtato dall'ammontare della borsa di studio per eventuali tassazioni. Sarà cura dell'Inarch Servizi far pervenire ai tirocinanti i documenti necessari da presentare in sede di dichiarazione dei redditi per ogni anno solare.
- 16) Il tirocinante ha diritto a ricevere, al termine della propria esperienza, 3 attestati:
  - attestato di lingua per il corso di inglese
  - attestato del partner ospitante
  - attestato dal partner di invio (Inarch Servizi srl) ed eventuale partner intermediario.Tali attestati saranno consegnati in occasione dell'evento finale di cui al punto 11 o resi disponibili per il ritiro presso la sede dell'Istituto Nazionale di Architettura.
- 17) Il tirocinante ha diritto a usufruire del supporto dei seguenti tutor:
  - tutor partner ospitante, figura operante all'interno di Inarch Servizi srl cui fare riferimento per ogni difficoltà riguardante tutte le fasi della propria esperienza, dalla preparazione pedagogica al tirocinio e al rientro

- eventuale tutor del partner intermediario, cui fare riferimento per difficoltà logistiche incontrate nel paese di destinazione
- tutor del partner ospitante, cui fare riferimento per difficoltà legate all'esperienza professionale.

I tutor saranno in costante contatto tra di loro in modo da fornire un'assistenza completa al tirocinante.

- 18) In caso di insoddisfazione da parte del tirocinante presso il partner ospitante, si tenteranno in prima battuta strade di conciliazione e chiarimento e solo come soluzione estrema si potrà procedere al cambio in corso di tirocinio del partner ospitante. La durata del tirocinio non potrà comunque essere aumentata/ridotta o in alcun modo modificata.
- 19) La pubblicazione della graduatoria dei candidati che accederanno alla successiva fase di selezione avverrà indicativamente tra il 20 ed il 28 febbraio 2014.
- 20) I colloqui avverranno presso la sede dell'Istituto Nazionale di Architettura indicativamente nel mese di marzo 2014.
- 21) Eventuali domande e richieste di chiarimento devono pervenire tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica: [federica.crola@inarch.it](mailto:federica.crola@inarch.it).
- 22) Non verranno fornite informazioni per telefono.
- 23) Il materiale inviato non potrà essere restituito.

Io sottoscritto/a ..... dichiaro di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni sopra elencate.

Data .....

Firma.....